



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 803 del 21/02/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 651 del 21/02/2024

II Direzione –Servizi Finanziari e Tributari

OGGETTO: Conferma degli incarichi di Elevata Qualificazione relativi ai Servizi incardinati nella II Direzione (Art. 11, c. 4 del Regolamento dell'Area degli Incarichi di Elevata Qualificazione)

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con Decreto Sindacale n. 34 del 02/03/2023 è stata approvata la revisione dell'assetto organizzativo dell'Ente e la correlata macrostruttura e relativo funzionigramma, stabilendone la decorrenza dal 1° aprile 2023;

CHE con Decreto Sindacale n. 13 del 10/02/2023 è stato adottato il Regolamento dell'Area degli incarichi di Elevata Qualificazione, in conformità al CCNL del 16.11.2022 per il personale dell'Area del Comparto Funzioni Locali;

CHE, a seguito dell'adozione della nuova macrostruttura, si è reso necessario individuare e nominare i titolari degli incarichi di Elevata Qualificazione corrispondenti ai Servizi in cui si articolano le Direzioni successivamente alla revisione;

VISTA la Determina del Segretario Generale n. 781 del 03/03/2023 di *Approvazione Avviso esplorativo finalizzato ad acquisire le candidature ed i curricula dei dipendenti di categoria D, interessati al conferimento degli incarichi di E.Q...*;

VISTA la Determina del Segretario Generale n. 1193 del 30/03/2023 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di Elevata Qualificazione, a far data dal 1° aprile 2023, per i Servizi previsti nella nuova macrostruttura ed, in particolare, per la II Direzione come di seguito indicati:

Servizio Programmazione Finanziaria – dott.ssa Maria Nulli;

Servizio Gestione Economica del Personale – dott. Massimo Ranieri;

Servizio Patrimonio Mobiliare ed Acquisti Economali – dott. Salvatore Ricciardi;

Servizio Tributi ed altre Entrate – dott. Salvatore Ciccio;

VISTA la Determina del Segretario Generale n. 1429 del 20/04/2023 con la quale è stato conferito incarico di Elevata Qualificazione per il Servizio Rendiconto della Gestione alla dott.ssa Concetta Salvati;

VISTO il Decreto Sindacale n. 4 del 22/01/2024 che ha disposto un'ulteriore revisione dell'assetto organizzativo dell'Ente, con una nuova macrostruttura e relativo funzionigramma;

CONSIDERATO che la revisione della macrostruttura operata dal D.S. n. 4 non ha inciso sulle competenze e sulle funzioni attribuite alle strutture di II livello;

CHE gli incarichi di Elevata Qualificazione precedentemente attribuiti sono soggetti alla conferma sino alla loro scadenza naturale da parte del nuovo Dirigente ai sensi dell'art. 11, comma 4 del Regolamento dell'Area degli incarichi di Elevata Qualificazione;

CHE il Decreto Sindacale n. 8 del 31/01/2024 ha conferito incarico di direzione della struttura di livello dirigenziale "Direzione di Servizi Finanziari e Tributari" alla dott.ssa Nulli Maria Grazia;

VISTA la nota AF n. 5990 dell'08/02/2024 inviata a tutti i Dirigenti della Città Metropolitana di Messina dal Direttore Generale;

CONSIDERATO che i Servizi "Programmazione Finanziaria" e "Gestione Economica del Personale" sono rimasti vacanti del Funzionario di E.Q. a seguito di, rispettivamente:

- Collocamento in aspettativa senza assegni ex art. 110 c. 5 - T.U.E.L. della dott.ssa Maria Nulli ed incarico a tempo determinato ex art. 110 c. 1 - T.U.E.L. (Determina Dirigenziale n. 245/24);

- Collocamento a riposo a far data dall'01/02/2024, per dimissioni volontarie (quota 103), del dott. Massimo Ranieri (Determina Dirigenziale n. 4110/23);

e che si provvederà con successivo atto ad avviare le procedure per il conferimento degli incarichi;

VISTI:

- ✖ il D.Lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii.
- ✖ i vigenti CCNL e CCDI
- ✖ Il Regolamenti degli Uffici e dei Servizi
- ✖ Il Regolamento dell'Area degli Incarichi di Elevata Qualificazione
- ✖ Il Codice di Comportamento dell'Ente

DETERMINA

CONFERMARE, per le motivazioni che si intendono richiamate *per relationem*, gli incarichi di E.Q. precedentemente conferiti con Determina del Segretario Generale n. 1193/23 del 30/03/2023, fino alla loro naturale scadenza fissata alla data del 31.03.2024, relativi ai sottoelencati Servizi:

Servizio Patrimonio Mobiliare ed Acquisti Economali – dott. Salvatore Ricciardi;

Servizio Tributi ed altre Entrate – dott. Salvatore Cicciò;

CONFERMARE, altresì, l'incarico di E.Q. conferito con Determina del Segretario Generale n. 1429 del 20/04/2023, fino alla sua naturale scadenza fissata alla data 19/04/2024, relativa al:

Servizio Rendiconto della Gestione - dott.ssa Concetta Salvati;

ATTRIBUIRE ai sopra elencati dipendenti il trattamento economico corrispondente all'incarico conferito, previa acquisizione dell'attestazione finanziaria;

DARE ATTO:

CHE il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000;

CHE è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

CHE lo scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

CHE successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13;

TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati nonchè:

- al Sindaco Metropolitano;
- Al Direttore Generale;
- al Segretario Generale;
- alla I Direzione per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- al servizio "Gestione Economica del Personale";
- al servizio "Gestione Giuridica del Personale";
- al servizio "Programmazione, Performance e Processi Organizzativi".

RENDERE NOTO ai sensi della Legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del procedimento è il Dirigente, dott.ssa Maria Grazia Nulli, recapito tel. 090/7761353 e-mail: mg.nulli@cittametropolitana.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio di Segreteria, rec. tel. 090/7761800 da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30;

CHE avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

Messina, data della firma digitale

IL DIRIGENTE
dott.ssa Maria NULLI
firmato digitalmente